

EVIDENCIAS GESTIONES ENTIDADES PÚBLICAS PARA ORIENTAR TEMAS RELACIONADOS CON LA PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD

FECHA: 24 DE SEPTIEMBRE DE 2020, ORIENTADA POR LA SUPER SALUD, DONDE ABORDARON EL TEMA CONTROL SOCIAL EN SALUD

The screenshot shows a Gmail interface with a search bar containing "CONTROL SOCIAL". The email is titled "invitacion capacitacion Secretaria salud- SuperSalud" and is marked as "Recibidos". The sender is ANA PATRICIA MARIN CASTRO from the Manizales Health Secretariat. The subject is "Invitación capacitación control social y mecanismos de participación ciudadana con asociaciones de usuarios de las diferentes EPS e IPS de la ciudad de Manizales, SIAU". The email body includes a greeting, the purpose of the training, the date (September 24, 2020), time (3pm to 5pm), and a virtual meeting link. The Windows taskbar at the bottom shows the date as 31/10/2020.

This screenshot continues the email content. It shows the virtual meeting link: https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_MDY4MWZbMWYtNGRKY00ZG11Tg0ZTkNDkMWRjMzBhZGQx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2217c40c51-b1df-4e25-8cd6-9d0d26788300%22%2c%22Oid%22%3a%2285ad7cc5-d394-4e57-98c1-0745b85f91ce%22%7d. Below the link, it says "Esperamos contar con su valiosa presencia." and "Favor confirmar asistencia." The sender's name and title are repeated: "Ana Patricia Marin Castro, Profesional Universitario Area de la Salud, Servicio de Atencion a la Comunidad, Secretaria de Salud Publica". At the bottom, there is a logo for the Manizales Health Secretariat and a privacy notice in Spanish: "En cumplimiento de la ley 1581 de 2012, y cuando así lo considere, usted podrá solicitar la eliminación o actualización de sus datos personales de nuestras bases de datos mediante solicitud escrita al correo electrónico: contacto@manizales.gov.co. Conozca nuestra política de protección de datos personales en: <http://www.manizales.gov.co/contenido/64ca6da/4434/proteccion-de-datos-personales>". The Windows taskbar shows the time as 05:01 p.m. on 31/10/2020.

3:15



Sandra P.



GABRIELA



Gloria I.



Robert P.



Marleny E.



Gloria M.



Gabriel A.



+69



3:33



Gloria I.



GABRIELA



Marleny E.



Gabriel A.



luci D.



Gabriela



Carlos A.



+80



3:57



< CAPACITACIÓN VIRTUAL CONTROL S...

compartir en enlace para la inscripción. Gracias

 Amparo se ha unido a la conversación.

AM

Angela- C.
Angela del Centro de Diagnostico Urologico- Manizales

 ana patricia marin (Invitado) se ha unido a la conversación.

 Funpaz (Invitado) ha abandonado la conversación.

FC

Fabiola C.
Buenas tardes, mi nombre es Fabiola Caballero de la asociación de usuarios del SES Hospital de Caldas correo natafernico@gmail.com

 Laura Cristina Cuervo ha abandonado la conversación.

 Margarita Ardila Ochoa ha abandonado la conversación.

 Amparo ha abandonado la conversación.

 Amparo se **↓ Mensajes nuevos** ón.

Escriba un mensaje





58% 3:16 p. m.



La salud es de todos

Minsalud

PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD

CONTROL SOCIAL
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN SALUD

Superintendencia Delegada para la Protección al Usuario
Dirección de Participación



Septiembre



Janeth Barrera Chaparro



NOVIEMBRE 24 DE 2020. CAPACITACION DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD, ORIENTADA A LA ASOCIACION DE USUARIOS DE LA INSTITUCION, POR PARTE DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO

The screenshot shows a Gmail interface with the following elements:

- Browser Tabs:** "Capacitación Participación Social", "M1 - Google Drive", "192.168.10.40:8084/planillaUsua...", "Nueva pestaña".
- Address Bar:** "mail.google.com/mail/u/1/?tab=mm#sent/KtbxLxgKHkKDFjclQzhrFHVmMnCZZrfKNB".
- Gmail Header:** Search bar with "in:sent", settings, and a profile icon.
- Left Sidebar:** "Redactar", "Recibidos", "Destacados", "Pospuestos", "Enviados", "Borradores" (2), "Más", "Meet" (Nueva reunión, Mis reuniones), "Hangouts" (Trabajo Social, Sebastian Roa Agudelo, Referencia Y Contrareferencia).
- Email Content:**
 - Subject:** "Capacitación Participación Social en Salud"
 - From:** "Trabajo Social SES SES" (trabajosocial@ses.com.co)
 - To:** "para yank_071192"
 - Date:** "jue, 19 nov 11:34 (hace 1 día)"
 - Body:**

Señores

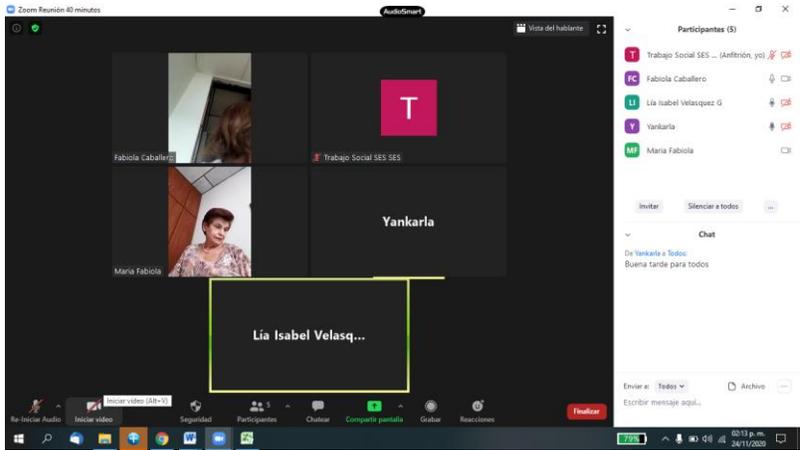
Alcaldía Manizales, Secretaría de Salud, profesional Contratista Yankarla Sanchez

Solicitud Capacitación Participación Social en Salud

Cordial Salud

Por medio de la presente nos dirigimos a usted para solicitar capacitación para nuestro el grupo de Asociación de usuarios del Hospital de Caldas, orientada hacia la Participación Social en Salud, con el propósito de continuar enriqueciendo y fortaleciendo dichos procesos

Muchas Gracias
 - Signature:** "SES Hospital Universitario de Caldas" with logo and tagline "Governañ de servir servir".



Zoom Reunión

MARCO CONCEPTUAL

DESDE LA PPSS SE ENTIENDE LA PARTICIPACION SOCIAL COMO UN DERECHO VINCULADO CON EL DERECHO HUMANO FUNDAMENTAL A LA SALUD. Es decir, somos Sujetos DE DERECHOS y La participación debe ser universal sin discriminación, y debe ser integral e interdependiente y el estado debe ser el GARANTE DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL basándose en la igualdad y en la equidad. esta se puede dar de manera individual y colectiva.



MANIZALES + GRANDE

Participantes (6)

- Trabajo Social SES ... (Anfrón, yo)
- Yankarla
- Lia Isabel Velasquez G
- Maria Fabiola
- ANAMARIN
- Fabiola Caballero

Chat

De Yankarla a Todos: Buena tarde para todos

Enviar a: Todos | Archivo

00:21 p.m. 24/11/2020

Zoom Reunión

Fabiola Caballero Yankarla Lia Isabel Velasq... ANA.MARIN

MARCO ESTRATEGICO

Objetivo General:
Desarrollar directrices que le permitan al estado garantizar el derecho a la participación en salud, y a la ciudadanía la apropiación de mecanismos para ejercer la participación para el cumplimiento del derecho a la salud.

Objetivos específicos:

- Fortalecer la capacidad institucional para garantizar el derecho a la participación social en salud.
- Fortalecer la capacidad ciudadana para que la ciudadanía intervenga, incida y decida en la formulación de políticas públicas de salud.
- Promover la participación social a toda la comunidad para impulsar y difundir la cultura de la salud y el autocuidado.
- Incentivar el ejercicio de control social y veeduría de recursos del sector salud y el cumplimiento de los planes de beneficiarios.
- Promover los procesos participativos de gestión y garantía en salud.

MANIZALES + GRANDE

Participantes (6)

Chat

De Yankarla a Todos: Buena tarde para todos

00:22 p.m. 24/11/2020

Zoom Reunión 40 minutos

Fabiola Caballero Yankarla Lia Isabel Velasq...

ALCANCE DE LA POLITICA

La Política sienta las bases para el cumplimiento del derecho a la participación en el marco de la Ley 1438 de MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL 27 2011 y la Ley Estatutaria en Salud 1751 de 2015 que cubija a todo el territorio nacional y a todos los actores del Sistema de Salud.

MANIZALES

Participantes (6)

Chat

De Yankarla a Todos: Buena tarde para todos

00:23 p.m. 24/11/2020

Zoom Reunión

Participantes (6)

Trabajo Social SES... (añadir, yo)

Yankarla

Maria Fabiola

ANA.MARIN

Fabiola Caballero

Lia Isabel Velazquez G

Invitar Silenciar a todos

Chat

De Yankarla a Todos
Buena tarde para todos

Enviar a Todos
Escribir mensaje aquí...

Archivos

PRINCIPIOS DE LA PPSS

MANIZALES + GRANDE

Compartir pantalla y cámara

Enviar a todos

Chat

Zoom Reunión

Participantes (6)

Trabajo Social SES... (añadir, yo)

Yankarla

Lia Isabel Velazq...

Invitar Silenciar a todos

Chat

De Yankarla a Todos
Buena tarde para todos

Enviar a Todos
Escribir mensaje aquí...

Archivos

EJES ESTRATEGICOS DE LA PPSS

MANIZALES

Compartir pantalla y cámara

Enviar a todos

Chat

Zoom Reunión

Participantes (6)

Trabajo Social SES... (añadir, yo)

Yankarla

Maria Fabiola

ANA.MARIN

Fabiola Caballero

Lia Isabel Velazquez G

Invitar Silenciar a todos

Chat

De Yankarla a Todos
Buena tarde para todos

Enviar a Todos
Escribir mensaje aquí...

Archivos

ESTRATEGIAS OPERATIVAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN

MANIZALES

MANIZALES + GRANDE

Compartir pantalla y cámara

Enviar a todos

Chat

Zoom Reunión

Participantes (6)

Trabajo Social SES... (Anfitrión, yo)

Yankarla

Maria Fabiola

Solicitar para recibir el audio

Fabiola Caballero

Lia Isabel Velazquez G

Invitar Silenciar a todos

Chat

De Yankarla a Todos
Buena tarde para todos

Enviar a Todos

Escribir mensaje aquí...

20:19 p.m.
24/11/2020

EFFECTIVIDAD DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN SALUD-COVID 19

Compromiso y empoderamiento

MANIZALES + GRANDE

Sistemas la propagación del COVID-19

MANIZALES

¿Quieres más competencias tu pantalla? [Ver el contenido](#) [Salir](#)

Zoom Reunión

Participantes (6)

Trabajo Social SES... (Anfitrión, yo)

Yankarla

Lia Isabel Velazquez G

Maria Fabiola

ANA-MARIN

Fabiola Caballero

Invitar Silenciar a todos

Chat

De Yankarla a Todos
Buena tarde para todos

Enviar a Todos

Escribir mensaje aquí...

20:37 p.m.
24/11/2020

IDENTIFICACIÓN DE CASOS COVID-19

-Numero único de seguridad y emergencias (NUSE): 123

-Mensaje de texto con la palabra Covid: 87737

MANIZALES + GRANDE

¿Quieres más competencias tu pantalla? [Ver el contenido](#) [Salir](#)

Zoom Reunión

Participantes (6)

Trabajo Social SES... (Anfitrión, yo)

Yankarla

ANA-MARIN

Lia Isabel Velazquez G

Invitar Silenciar a todos

Chat

De Yankarla a Todos
Buena tarde para todos

Enviar a Todos

Escribir mensaje aquí...

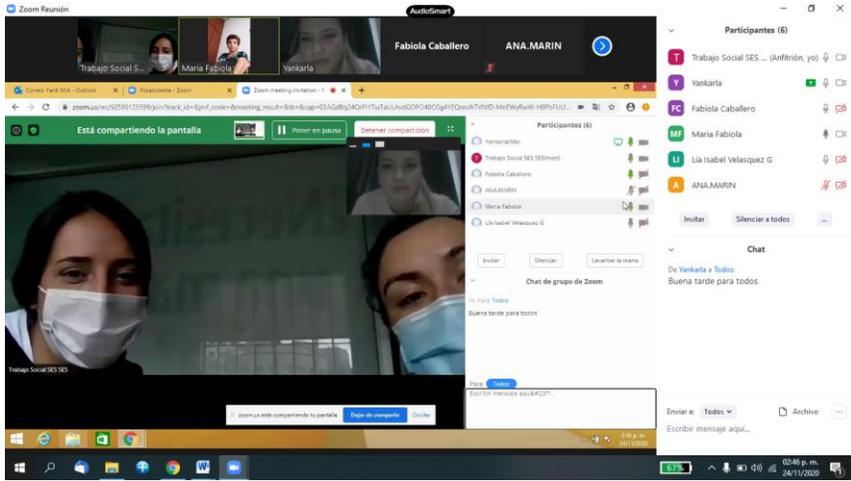
20:33 p.m.
24/11/2020

RESPONSABILIDADES DE LOS AGENTES-ACTORES

Instancia	Interacción	Responsabilidad
MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Con todos los actores	<ul style="list-style-type: none"> Establecer lineamientos y directrices. Asistencia técnica. Implementar estrategias operativas. Formular e implementar plan de acción. Respetar, promover y proteger el derecho a la participación. Realizar monitoreo, seguimiento y evaluación.
ENTIDAD TERRITORIAL, DEPARTAMENTO O MUNICIPIO	Con todos los actores	<ul style="list-style-type: none"> Implementar las estrategias de gestión, comunicación y educación para la operación de la política pública de participación social en salud. Realizar asistencia técnica a los actores del sistema en el territorio. Formular plan de acción para la implementación de la política. Socializar el plan de acción y permitir su seguimiento. Respetar, promover y proteger el derecho a la participación. Realizar monitoreo, seguimiento y evaluación.
EPS – IPS	Con ente Territorial, Asociaciones de Usuarios y Veedurías	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar estrategias de gestión, comunicación y educación para empoderar a los usuarios. Formular plan de acción para implementación de la política. Socializar el plan de acción y permitir su seguimiento. Respetar, promover y proteger el derecho a la participación. Generar condiciones para fortalecer la veeduría y el control.

MANIZALES + GRANDE

¿Quieres más competencias tu pantalla? [Ver el contenido](#) [Salir](#)



SAC N. 040

Manizales, 23 noviembre de 2020

SEÑORES:
S.E.S HOSPITAL DEL CALDAS
Manizales.
L.C.

Asunto: Seguimiento de Política Pública de Participación Social en Salud

Cordial saludo,

De conformidad con el asunto en referencia, nos permitimos informarle que el servicio de atención a la comunidad de la Secretaria de Salud Pública realiza a las diferentes IPS y EPS de la ciudad, asistencia técnica de la Política Pública de Participación Social en Salud; la cual esta reglamentada desde la resolución 2063 de 2017. En este sentido, el día 24 de noviembre de 2020 a las 2:00pm por medio de plataforma virtual se convoca a su respectiva asistencia.

Muchas gracias.

Cordialmente,



Ana Patricia Marin castro
Coordinadora Servicio de atención a la comunidad.
Secretaria de salud Publica

Planeación

Fecha

Jueves, 27 de Febrero de 2020 / 02:00 PM - 04:00 PM

Lugar

Aula Virtual # 1

Desarrollo

Contenido

Siendo las 2:00 pm de la Tarde del día 27 de 02 de 2020, se da inicio al Comité de Asociación de Usuarios previamente citado, llevando a cabo el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA.

1. Verificación de quórum
2. Seguimiento a compromisos previos
3. Seguimiento al plan de trabajo
4. Otros temas, proposiciones y varios
5. Compromisos.

1. Verificación de quórum

Se verifica el quorum evidenciando que acuden a la reunión 7 de las integrantes de la Asociación de Usuarios.

2. Seguimiento a compromisos previos:

Se realiza revisión del cronograma y se evidencia que las personas de la asociación de usuarios acuden a la institución a realizar las actividades programadas.

3. Seguimiento al plan de trabajo:

Se brinda espacio para que los integrantes de la asociación de usuarios manifiesten e informen, resultados de las rondas, percepción de los usuarios hospitalizados, comentarios de la comunidad acerca del servicio en la institución, se comentan inconvenientes de los usuarios y se aclaran dudas frente al proceso de atención y al sistema de salud.

Los integrantes de la asociación de usuarios, acuden a realizar venta de artesanías, para ayudar con el kit canguro a las mamás de bajos recursos económicos. Los integrantes de la Asociación, realizan rondas de lunes a viernes, en la institución, verificando la debida atención de los pacientes.

4. Otros temas, proposiciones y varios:

Se evalúa el indicador de satisfacción general a Enero de 2020, el cual se encuentra en 99,77%, indicador que presentó un comportamiento sobresaliente.

Se revisó el índice de quejas institucionales el cual para el mes de Enero se encuentra en 0,85 quejas por cada mil atenciones.

Se realiza recordación e interiorización de los derechos y deberes.

Durante la reunión con la asociación de usuarios, se trabajaron temas del área de experiencia del paciente, indicadores, derechos y deberes. También se trataron temas como la próxima asamblea y convocatoria para ser integrante de la Asociación de Usuarios de SES. se verificó y se hizo análisis de las ventas de artesanías y donaciones realizadas en los meses anteriores. se aclara el balance del libro de contabilidad, el cual maneja la tesorera de la Asociación.

Se socializa además con las integrantes de la Asociación de Usuarios, los indicadores del año 2019:

total de Veedurias realizadas por la Asociación de Usuarios: 148

Total de Capacitaciones: 8

Valor de las Ventas de las Artesanias: 884.000

total de Donación de Kit Canguros: 14

5.Compromisos.

Se revisa cronograma de actividades para los siguientes meses. Se recuerda a cada integrantes las fechas en las que estan programadas para la venta de artesanía y rondas por los servicio, para verificar la atención de los pacientess. Se recuerda la Asamblea General a realizar el Jueves 26 de Marzo, con el fin de fortalecer la asociación de usuarios y verificar las personas que quieren pertenecer a ella.

Planeación

Fecha

Jueves, 21 de Mayo de 2020 / 01:00 PM - 03:00 PM

Lugar

Video llamada y plataforma Zoom

Desarrollo

Contenido

Siendo la 1:00 pm de la Tarde del día 21 de 05 de 2020, se da inicio al Comité de Asociación de Usuarios previamente citado, llevando a cabo el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA.

1. Verificación de quórum
2. Seguimiento a compromisos previos
3. Seguimiento al plan de trabajo
4. Otros temas, proposiciones y varios
5. Compromisos.

ORDEN DEL DÍA.

1. Verificación de quórum

Se verificó el quorum y asistieron 9 integrantes de la Asociación de Usuarios a la reunión.

2. Seguimiento a compromisos previos:

En la anterior reunión se había planteado que para el día 26 de Marzo se debía realizar asamblea, pero esta quedó aplazada por la Pandemia del Covid 19.

Las rondas de acompañamiento a los pacientes, solo se realizaron hasta mediados de marzo, también por la pandemia.

3. Seguimiento al plan de trabajo:

Se brinda espacio para que los integrantes de la asociación usuarios manifiesten e informen, resultados de las rondas, percepción de los usuarios hospitalizados, comentarios de la comunidad acerca del servicio en la institución. es de aclarar que desde el mes de marzo que inicio la pandemia por Covid-19, las rondas de la Asociación de Usuarios se suspendieron por seguridad y bienestar de las integrantes.

Las integrantes de la asociación de usuarios, cuentan con Kits de canguro para donar, los cuales están en la despesa de Trabajo Social. Durante el transcurso de este año, se ha realizado la donación de 6 Kits, a mamitas de bajos recursos económicos.

4. Otros temas, proposiciones y varios:

Se evalúa el indicador de satisfacción general a Abril de 2020, el cual se encuentra en 99,63%, indicador que presentó un comportamiento sobresaliente.

Se revisó el índice de quejas institucionales el cual para el mes de Abril se encuentra en 0,85 quejas por cada mil atenciones.

Se realiza recordación e interiorización de los derechos y deberes.

Capacitación: Durante la reunión con la asociación de usuarios de manera virtual, se capacitó en el tema de participación social en Salud. se trataron temas como participación ciudadana, participación social; se habló de las funciones de las veedurías y asociaciones de usuarios; importancia y beneficios de la participación social en salud.

5. Compromisos.

Se revisa cronograma de actividades para los siguientes meses; se les informa acerca de las reuniones por los medios virtuales, hasta que se solucione el inconveniente de la pandemia. Se les informa que en proximas reuniones se hará exposición del plan de trabajo de Participación Social y se hará la Asamblea igual de manera virtual.

Planeación

Fecha

Jueves, 23 de Julio de 2020 / 02:00 PM - 04:00 PM

Lugar

plataforma Zoom y videollamada

Desarrollo

Contenido

Siendo las 2:00 de la Tarde del día 23 de Julio de 2020, se da inicio al Comité de Asociación de Usuarios previamente citado, llevando a cabo el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA.

1. Verificación de quórum
2. Seguimiento a compromisos previos
3. Seguimiento al plan de trabajo
4. Otros temas, proposiciones y varios
5. Compromisos.

1. Verificación de quórum

Se verifica el Quórum, donde se evidencia que asisten 8 de las 11 integrantes de la Asociación de Usuarios.

2. Seguimiento a compromisos previos:

De la reunión anterior, quedaron los siguientes compromisos: Se revisa cronograma de actividades para los siguientes meses; se les informa acerca de las reuniones por los medios virtuales, hasta que se solucione el inconveniente de la pandemia. Se les informa que en proximas reuniones se hará exposición del plan de trabajo de Participación Social y se hará la Asamblea igual de manera virtual.

Se propuso realizar reunión de manera virtual, la cual se ha cumplido, ya que por la pandemia se evita las reuniones y aglomeraciones.

Se expone entonces el día de hoy, el plan de trabajo de participación social.

La asamblea de la Asociación de Usuarios, se propone llevarla a cabo el día 29 de Octubre del presente año, con el fin de dar cumplimiento a la convocatoria correspondiente.

3. Seguimiento al plan de trabajo:

Se brinda espacio para que los integrantes de la asociación usuarios manifiesten e informen, resultados de las rondas, percepción de los usuarios hospitalizados, comentarios de la comunidad acerca del servicio en la institución. es de aclarar que desde el mes de marzo que inicio la pandemia por Covid-19, las rondas de la Asociación de Usuarios se suspendieron por seguridad y bienestar de las integrantes.

Las integrantes de la asociación de usuarios, cuentan con Kits de canguro para donar, los cuales estan en la despensa de Trabajo Social. Durante el transcurso de este año, se ha realizado la donación de 8 Kits, a mamitas de bajos recursos económicos.

4. Otros temas, proposiciones y varios:

Se evalua el indicador de satisfacción general a Junio de 2020, el cual se encuentra en 99,42%, indicador que presentó un comportamiento sobresaliente.

Se revisó el indice de quejas institucionales el cual para el mes de Junio se encuentra en 0,46 quejas por cada mil atenciones.

Se realiza recordación e interiorización de los derechos y deberes. Las integrantes de la Asociación mencionan los derechos y deberes del paciente, como metodo de recordación; tema que se debe tratar constantemente y más durante la pandemia, para evitar que se olviden los aprendizajes adquiridos.

Durante la reunión con la asociación de usuarios de manera virtual, se expuso el plan de Trabajo Institucional en Participación Social en Salud para el año 2020. Se brinda además acompañamiento social y orientación y sensibilización en cuanto a los cuidados que se debe tener durante la pandemia.

5. Compromisos: Se revisa cronograma de actividades para los siguientes meses; se les informa acerca de las reuniones por los medios virtuales, hasta que se solucione el inconveniente de la pandemia. Se les informa que en proxima reunión se hará la Asamblea de la Asociación igual de manera virtual.

Planeación

Fecha

Jueves, 29 de Octubre de 2020 / 02:00 PM - 04:00 PM

Lugar

Virtual por la plataforma Zoom y Video llamada.

Desarrollo

Contenido

Siendo las 2:00 de la Tarde del día 29 de Octubre de 2020, se da inicio a la Asamblea de la Asociación de Usuarios previamente citado, llevando a cabo el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA.

1. Verificación de quórum
2. Seguimiento a compromisos previos
3. Seguimiento al plan de trabajo
4. Otros temas, proposiciones y varios
5. Compromisos.

1. Verificación de quórum

Se verifica el Quórum, donde se evidencia que asisten 10 de las 12 integrantes de la Asociación de Usuarios.

2. Seguimiento a compromisos previos:

De la reunión anterior, quedaron los siguientes compromisos: Se revisa cronograma de actividades para los siguientes meses; se les informa acerca de las reuniones por los medios virtuales, hasta que se solucione el inconveniente de la pandemia. Uno de los compromisos anteriores era realizar la Asamblea de la Asociación, a la cual le estamos dando cumplimiento en esta acta.

Se verifica y se sigue con la donación de Kit canguros, para las mamás de bajos recursos económicos, de la Unidad Neonatal.

3. Seguimiento al plan de trabajo:

Se brinda espacio para informar los resultados de las rondas, percepción de los usuarios hospitalizados, comentarios de la comunidad acerca del servicio en la institución. es de aclarar que desde el mes de marzo que inicio la pandemia por Covid-19, las rondas de la Asociación de Usuarios se suspendieron por seguridad y bienestar de las integrantes, por lo que esta labor la ha realizado Trabajo Social y desde casa cuando las integrantes de la Asociación identifican alguna necesidad de un usuario, de inmediato lo escalan a Trabajo Social, para la gestión correspondiente.

Las integrantes de la asociación de usuarios, cuentan con Kits de canguro para donar, los cuales estan en la despensa de Trabajo Social. Durante el transcurso de este año, se ha realizado la donación de 9 Kits, a mamitas de bajos recursos económicos.

Las integrantes de la Asociación han venido realizando en casa, artesanías y los Kit Canguro, los cuales estan tejiendo y cosiendo ellas mismas, con el fin de brindar esta colaboración con a las mamás de bajos recursos de la Unidad Neonatal.

4. Otros temas, proposiciones y varios:

Resultados de Actividades hasta el mes de Octubre:

Total de Veedurías Realizadas por la Asociación de Usuarios: se realizaron de manera presencial 16 veedurías.

Total de reuniones o capacitaciones: 5 Incluyendo la capacitación con la Super salud, acerca de Control Social, donde dos integrantes de la Asociación asistieron como representación, por la plata forma Microsoft Team.

Valor de las Ventas de las Artesanías: 125.000

Total de Donación de Kit Canguro: 9

Se realiza recordación e interiorización de los derechos y deberes. Las integrantes de la Asociación mencionan los derechos y deberes del

paciente, como metodo de recordación; tema que se debe tratar constantemente y más durante la pandemia, para evitar que se olviden los aprendizajes adquiridos.

Se realiza Asamblea de la Asociación de Usuarios donde se procede a la elección de los representantes, quedando elegidos de la siguiente manera:

Presidenta: Martha Cecilia Carmona

Tesorera: Nohelia Varon Saavedra

Secretaría: Lucila Holguin

Como representantes al Comité de Ética, fueron elegidas: Fabiola Caballero y Maria Fabiola Arbelaez.

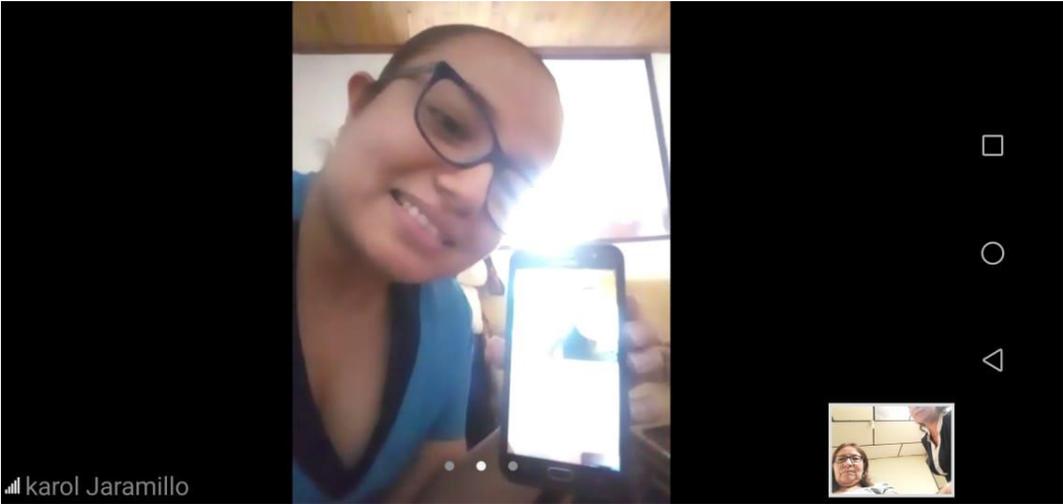
Ingresa como nueva Integrante del Comité Laura Marcela Pelaez Gonzalez.

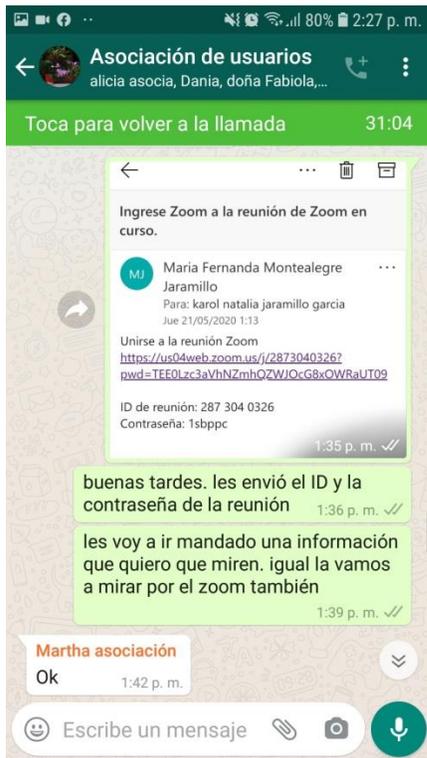
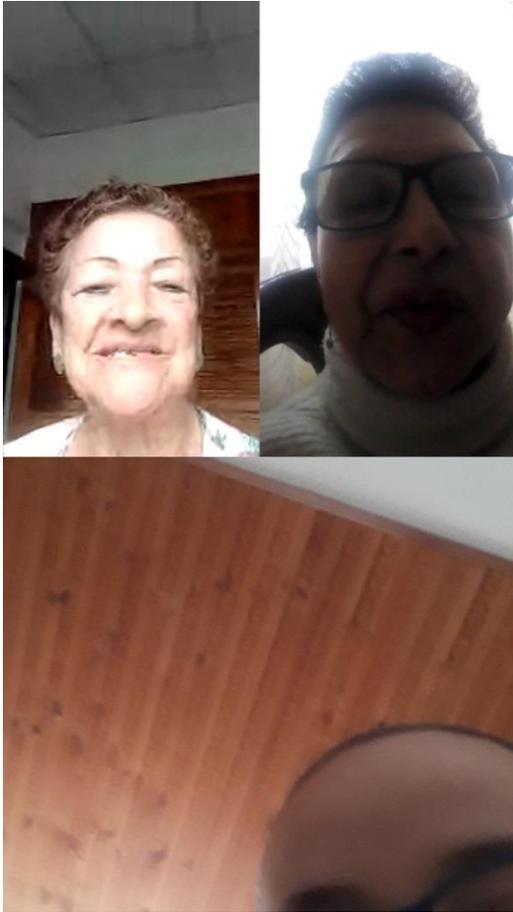
Se realiza capacitación y retroalimentación acerca temas de la plataforma estrategica de la Institución, especialmente en Visión, Misión y Ejes de Acreditación, con el fin de estar preparadas para la reunión del Icontec y reforzar su conocimiento sobre la institución que representa.

5. Compromisos: Se revisa cronograma de actividades para los siguientes meses; se les informa acerca de las reuniones por los medios virtuales, hasta que se solucione el inconveniente de la pandemia. Se les recuerda que el día 30 de Octubre a las 10 de la mañana, las integrantes de la Asociación, se encuentran citadas a reunión con el Auditor del Icotec de manera virtual, con el fin de que se conecten e informen acerca de su labor en la institución.

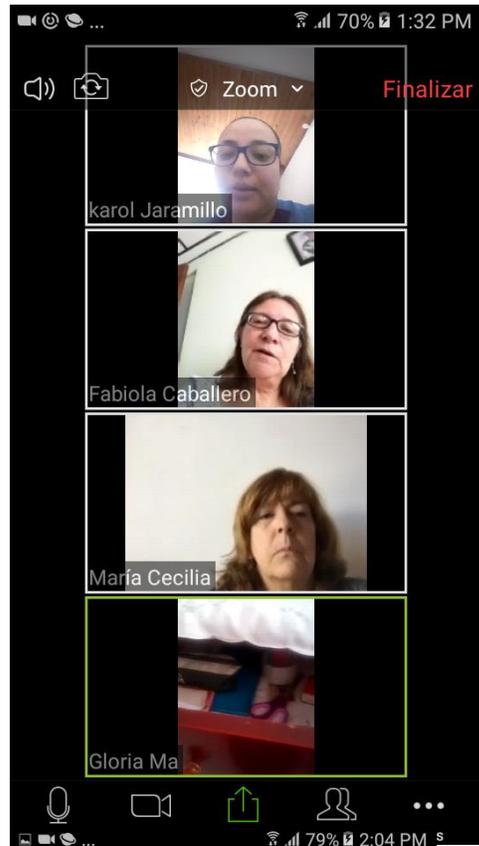
Asistir a las proximas reuniones y capacitaciones programadas: Actividad de cierre a fin de año.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNION ASOCIACION DE USUARIOS 21 DE MAYO ACTA N2

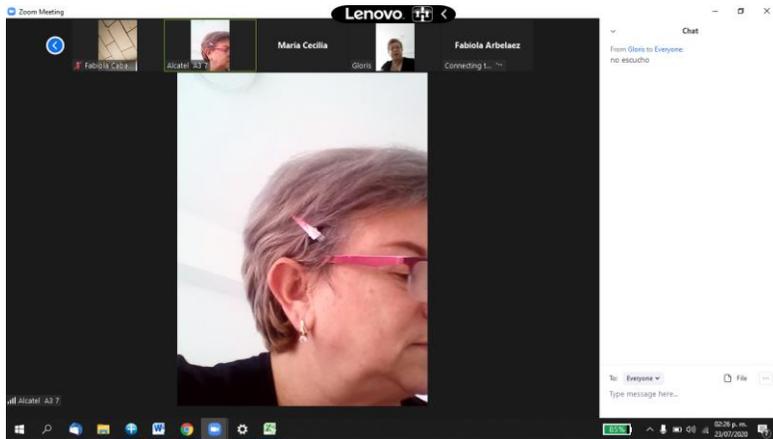


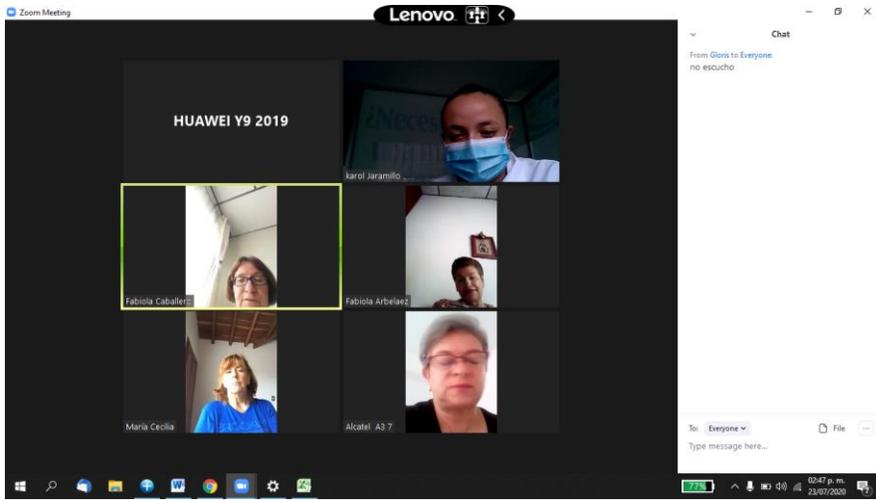






EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNION ASOCIACION DE USUARIOS 23 DE JULIO ACTA N 3





EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNION ASOCIACION DE USUARIOS 29 DE OCTUBRE ACTA N 4



Zoom Reunión

Participantes (9)

1 persona está esperando **Mensaje**

Laura Marcela Pelaez

9 participantes en la reunión

Q. Buscar un participante

Fabiola Caballero

Trabajo Social SES SES

Gloria Ma

María Cecilia

Dania Y Alberto

Fabiola

Conectar con el au...

LAURA MARCELA ...

Lía Isabel Velasq...

iPhone de Lorena

Invitar Silenciar a todos ...

1-50 de 532

de la 1111 por favor, m... 12:45

o Sus Acompañantes 12:32

Agudelo ha contact... 11:45

81532 DOCUMENTO:1... 1:05

nte, que nos llega de L... 28 oct.

nos días Es importan... 27 oct.

enos días Es importan... 27 oct.

enos días Es importan... 27 oct.

ludo Mediante la pres... 26 oct.

- Cordial saludo De m... 26 oct.

la reunión de Acredita... 26 oct.

arango15@hotmail.co... 26 oct.

66%

02:12 p. m.
29/10/2020

Zoom Reunión

Participantes (8)

1 persona está esperando **Mensaje**

- iPhone de Lorena

8 participantes en la reunión

Q. Buscar un participante

- T Trabajo Social SES ... (Anfitrión, yo)
- FC Fabiola Caballero
- GM Gloria Ma
- LM Laura Marcela Pelaez
- MC María Cecilia
- DY Dania Y Alberto
- LI Lía Isabel Velasquez G
- MF María Fabiola

Invitar Silenciar a todos ...

63% 02:18 p. m. 29/10/2020

Zoom Reunión 40 minutos

Vista del hablante

Participantes (8)

1 persona está esperando **Mensaje**

- iPhone de Lorena

8 participantes en la reunión

Q. Buscar un participante

- T Trabajo Social SES ... (Anfitrión, yo)
- FC Fabiola Caballero
- GM Gloria Ma
- LM Laura Marcela Pelaez
- MC María Cecilia
- DY Dania Y Alberto
- LI Lía Isabel Velasquez G
- MF María Fabiola

Invitar Silenciar a todos ...

Silenciar Detener video Seguridad Compartir pantalla Más Finalizar

Página: 1 de 1 Palabras: 0

63% 02:19 p. m. 29/10/2020

Zoom Reunión 40 minutos

Vista del hablante

Participantes (9)

Q Buscar un participante

- T Trabajo Social SES ... (Anfitrión, yo)
- GM Gloria Ma
- MC Maria Cecilia
- MF Maria Fabiola
- DY Dania Y Alberto
- FC Fabiola Caballero
- ID iPhone de Lorena
- LM Laura Marcela Pelaez
- LI Lía Isabel Velasquez G

Fabiola Caballero Trabajo Social SES SES Gloria Ma

Dania Y Alberto Laura Marcela Pel... Maria Cecilia

Maria Fabiola iPhone de Lorena Lía Isabel Velasq...

Silenciar Detener video Seguridad Compartir pantalla Más Finalizar

Invitar Silenciar a todos ...

Página: 2 de 2 Palabras: 0

59% 02:29 p. m. 29/10/2020

Zoom Reunión 40 minutos

Vista del hablante

Participantes (9)

Q Buscar un participante

- T Trabajo Social SES ... (Anfitrión, yo)
- GM Gloria Ma
- MC Maria Cecilia
- MF Maria Fabiola
- DY Dania Y Alberto
- FC Fabiola Caballero
- ID iPhone de Lorena
- LM Laura Marcela Pelaez
- LI Lía Isabel Velasquez G

Fabiola Caballero Trabajo Social SES SES Gloria Ma

Dania Y Alberto Laura Marcela Pel... Maria Cecilia

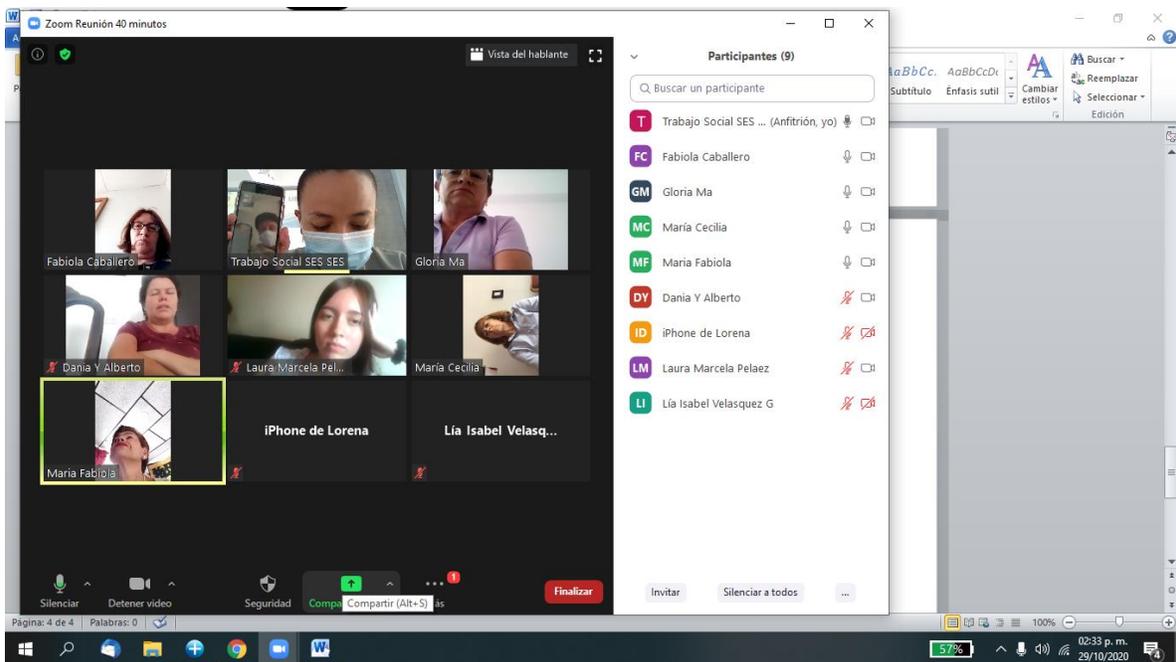
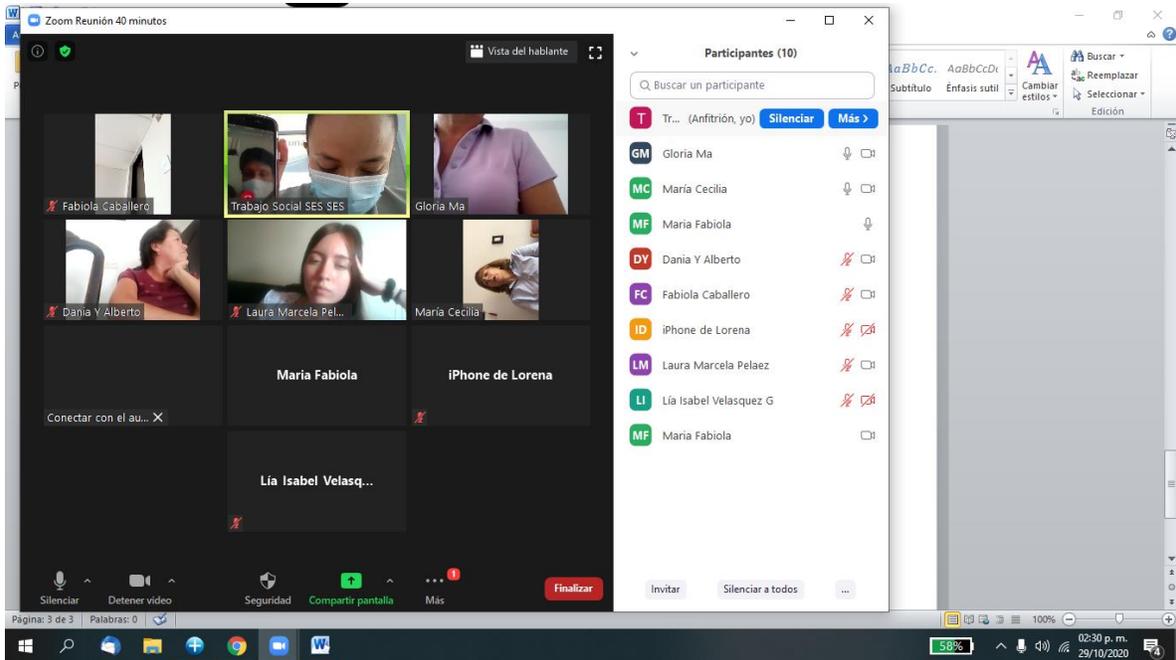
Maria Fabiola iPhone de Lorena Lía Isabel Velasq...

Silenciar Detener video Seguridad Compartir pantalla Más Finalizar

Invitar Silenciar a todos ...

Página: 3 de 3 Palabras: 0

59% 02:29 p. m. 29/10/2020



Zoom Reunión

Vista del hablante

Participantes (9)

Q. Buscar un participante

- T Trabajo Social SES... (Anfitrión, yo)
- GM Gloria Ma
- MC María Cecilia **Silenciar** Más >
- MF María Fabiola
- FC Fabiola Caballero
- ID iPhone de Lorena
- LI Lía Isabel Velasquez G
- DY Dania Y Alberto
- LM Laura Marcela Pelaez

Invitar Silenciar a todos

Página: 4 de 4 Palabras: 0

Silenciar Detener video Seguridad Compartir pantalla Más Finalizar

02:44 p. m. 29/10/2020

Zoom Reunión

Participantes (9)

Q. Buscar un participante

- T Trabajo Social SE... (Anfitrión, yo)
- GM Gloria Ma
- LI Lía Isabel Velasquez G
- MC María Cecilia
- MF María Fabiola

Invitar Silenciar a todos

Chat

De María Fabiola a Todos:
no se escucha

Enviar a: Todos Archivo

Escribir mensaje aquí...

Karel Natalia Jaramillo Garcia

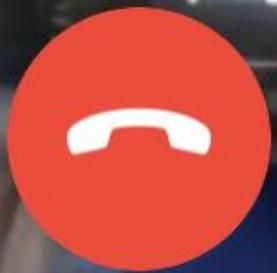
02:11 p. m. 29/10/2020

TIGO LTE

25 %



Cifrado de extremo...



FECHA: 27-02-2018 HORA: 2 pm DURACIÓN: 2 horas
LUGAR: Aula virtual # 1 TOTAL CONVOCADOS 17 TOTAL ASISTENTES 7

TEMA: Se socializaron los principales indicadores del área de experiencia del paciente + los indicadores 2019 de la Asociación.

ASISTENTES

No	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Olivero Ks Olivero J	ASD. USUARIOS	[Firma]
2	Duciberto Frolgini	A de SES	[Firma]
3	Johny V. Rojas	A de SES	[Firma]
4	Fabiola F. F. F.	A de SES	[Firma]
5	Lia Isabel Velásquez	C. U. SES	[Firma]
6	Martha Laura Carreras	A de U. SES	[Firma]
7	Gloria Chaves de Jaze	COHU	[Firma]
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

Controlado
COPIA ORIGINAL
SES